

Российская Федерация
Министерство образования Иркутской области

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«АНГАРСКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

665832, Иркутская область, г. Ангарск,
96 квартал, дом 5, а/я 1655
тел./факс: 8 (3955) 61-48-32
E-mail: atst38@mail.ru

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

28.11.2024 № 495
на № _____ от _____

Отчёт
о реализации плана мероприятий по предупреждению коррупции за 2024,
принятого в ГАПОУ ИО АТСТ

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители	Результат исполнения
1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Директор	Ответственный определен приказом директора (приказ №249 от 30.05.2024)
2.	Контроль за исполнением Положения о конфликте интересов	В течение 2024-2026 годов	Лицо, отв. за ПКН	Контроль осуществляется постоянно. Нарушений не выявлено
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Ежегодно	Лицо, отв. за ПКН	На протяжении года осуществлялся мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. В соответствии с типовым планом мероприятий по предупреждению коррупции в учреждениях, подведомственных исполнительным органам

				государственной власти Иркутской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, на 2024-2026 годы разработан План мероприятий по предупреждению коррупции в ГАПОУ ИО АТСТ на 2024-2026 годы. В соответствии с письмом министерства образования Иркутской области №02-55-6013/24 от 07.06.2024 сбор и обработка сведений о родственниках и свойственниках работников не ведется.
4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	Специалист по кадрам	При приеме на работу и вносимых изменениях в трудовые договоры работников включается информация о соблюдении работником антикоррупционных стандартов и процедур. Работники ознакомлены с нормативными документами
5.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Лицо, отв. за ПКН	ИМС «Антикоррупционная политика в образовании» 28.05.2024 ИМС «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры» 29.10.2024
6.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Лицо, отв. за ПКН	В течение года обращений не поступало
7.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году, в том числе утверждение реестра (карты) коррупционных рисков, перечня должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками	Ежегодно	Лицо, отв. за ПКН	Проводилась внутренняя оценка коррупционных рисков в соответствии с картой коррупционных рисков (утверждена приказом №249 от 30.05.2024), актуализирован перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Нарушений не выявлено

8.	Проведение внутреннего контроля и аудита учреждения, в том числе: проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции; осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.	В течение 2024-2026 годов	Лицо, отв. за ПКН, главный бухгалтер	Аудит финансово-экономической деятельности не проводился согласно протоколу наблюдательного совета (протокол №79 от 05.02.2024). Инвентаризация проводится с 01.11.2024 приказ №545 от 24.10.2024 Систематически осуществляется контроль документирования операций хозяйственной деятельности, вносится антикоррупционная оговорка, направленная на установление юридических обязанностей сторон договора по антикоррупционному поведению. Закупки производятся в соответствии с Федеральным законом "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ. Контроль за расходованием бланков документов об образовании и квалификации производится комиссионно. Осуществляется контроль за соблюдением правил приема, перевода и отчисления. На сайте учреждения размещены Правила приёма на 2024 год. Бухгалтерский учёт ведёт ЕЦО в сфере образования.
9.	Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация	Не реже 1 раза в полугодие	Лицо, отв. за ПКН	Информация обновляется своевременно. На сайте размещены правила приёма, информация по противодействию коррупции, отчёт по результатам самообследования
10.	Использование в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок	В течение 2024-2026 годов	Главный бухгалтер	Вносится антикоррупционная оговорка, направленная на установление юридических обязанностей сторон договора по антикоррупционному поведению

12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 годов	Заместители директора	Совместные мероприятия проводятся. Инспектором ОДНОП 1 УМВД проведена беседа для подколлектива «Противодействие коррупции». Обращений не поступало
13.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, направление соответствующих отчетных материалов руководителю учреждения	Ежегодно, до 1 ноября	Лицо, отв. за ПКН	Мониторинг по реализации плана мероприятий по предупреждению коррупции в ГАПОУ ИО АТСТ проводился с 18.11.2024 по 20.11.2024. результаты мониторинга представлены на педагогическом совете 27.11.2024 (протокол №84 от 27.11.2024). Нарушений не выявлено
14.	Представление в Министерство образования Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Лицо, отв. за ПКН	Отчёт сдан 28.11.2024

И.о.директора



Е.Г.Дорош