

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о региональной апробации проведения демонстрационного экзамена в**  
**профессиональных образовательных организациях Иркутской области**  
**в 2018 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок региональной апробации проведения демонстрационного экзамена по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ДЭ).

1.2. Демонстрационный экзамен – это вид проведения государственной итоговой аттестации (промежуточной аттестации) по образовательным программам среднего профессионального образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности.

1.3. Информация о ДЭ размещается на официальном сайте Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» в сети «Интернет» (<http://center-prof38.ru/>) и на официальных сайтах профессиональных образовательных организаций – пунктов проведения демонстрационного экзамена (далее – пункты проведения, ППДЭ) в 2018 году.

1.4. Задания демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов (при наличии) и с учетом оценочных материалов (при наличии), разработанных Союзом «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия).

**2. Полномочия организаторов и организация демонстрационного экзамена**

2.1. Координатором апробации проведения ДЭ является Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Иркутской области «Региональный центр мониторинга и развития профессионального образования» (далее - РЦМРПО).

2.2. Образовательные организации - ППДЭ:

- разрабатывают программу проведения демонстрационного экзамена (по каждой профессии/специальности), включающую в себя методику оценивания результатов, задания и продолжительность экзамена (с учетом примерной

основной образовательной программы среднего профессионального образования (при наличии)) и согласовывают ее с РЦМРПО;

- проводят информирование образовательных организаций об условиях, сроках и требованиях к участникам, экспертам ДЭ;

- формируют списки студентов и экспертов и передают их в установленные сроки (не менее чем за 30 календарных дней до проведения ДЭ) в РЦМРПО;

- формируют графики проведения ДЭ по каждой профессии/специальности и направляет их в РЦМРПО на согласование (не менее чем за 30 календарных дней до проведения ДЭ);

- не позднее, чем за 30 календарных дней до официальной даты проведения ДЭ, размещают на официальном сайте следующую информацию: сроки проведения ДЭ, перечень профессий/специальностей по которым проводится ДЭ, задания ДЭ, оценочные средства ДЭ, документы по ОТ и ТБ и другую необходимую информацию;

- собирают, обобщают и передают в РЦМРПО документацию по результатам проведения ДЭ (копии протоколов, общая справка об участниках ДЭ, аналитические материалы, а так же формирует рекомендации и замечания экспертов) не позднее, чем через 10 календарных дней после дня окончания ДЭ.

### 2.3. РЦМРПО:

- согласовывает графики проведения ДЭ по каждой заявленной профессии/специальности;

- обеспечивает предоставление информации о ходе подготовки и проведения ДЭ в министерство образования Иркутской области;

- осуществляет организационно-методическое (консультационное) сопровождение ППДЭ по подготовке и проведению ДЭ;

- осуществляет сбор и обработку результатов проведения ДЭ и предоставляет информацию в министерство образования Иркутской области.

## **3. Обязательные условия для проведения демонстрационного экзамена**

3.1. Обеспечение количества участников ДЭ не менее 30% от количества обучающихся выпускной учебной группы, принимающей участие в ДЭ.

3.2. Оценка результатов выполнения заданий ДЭ осуществляется экспертами.

3.3. К оценке результатов выполнения заданий ДЭ допускаются:

- сертифицированные эксперты Союза «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия);

- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;

- эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия), и имеющие свидетельства о праве проведения регионального чемпионатов,

- эксперты из числа педагогических работников образовательных организаций, лица, приглашенные из сторонних организаций, в том числе педагогические работники, представители работодателей или их объединений,

направления деятельности которых соответствуют области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся (данные лица должны пройти инструктаж по методике оценивания демонстрационного экзамена).

3.4. В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении ДЭ, не допускается оценивание результатов работ студентов, участвующих в экзамене экспертами, принимавшими участие в их подготовке. При этом указанные эксперты, имеют право оценивать работы других участников экзамена.

3.5. Оценивание выполнения заданий ДЭ осуществляется по бальной системе. При успешном выполнении заданий ДЭ участники могут набрать максимальное количество баллов – 100. После выполнения заданий ДЭ на каждого участника подсчитывается общее количество баллов, после чего они переводятся в оценки.

«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«не удовлетворительно»
85-100 (85-100%)	60-84 (60-84%)	45-59 (45-59 %)	менее 45 (менее 45%)

#### **4. Этапы подготовки демонстрационного экзамена**

##### **4.1. Организационный этап.**

##### **4.1.1. Формирование перечня профессий/специальностей.**

Перечень профессий/специальностей, по которым проводится ДЭ, утверждается министерством образования Иркутской области.

Перечень профессий/специальностей определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования и на основе анализа востребованности профессий и специальностей для приоритетных отраслей региона из списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования.

##### **4.1.2. Разработка документов.**

Образовательная организация – ППДЭ, формирует пакет документов по организации ДЭ, в который входит:

- приказ об организации и проведении демонстрационного экзамена по профессии/специальности;
- график проведения ДЭ;
- заявления участников на участие в демонстрационном экзамене;
- документация по охране труда и технике безопасности;
- техническое описание заданий для ДЭ (описание объёма работы, его формата и структуры, нормы времени, перечень оборудования и материалов);
- критерии оценки ДЭ;
- шкалы приведения балловой системы к оценочной;
- индивидуальный оценочный лист экзаменуемого;
- сводную ведомость результатов ДЭ;
- протокол ДЭ.

Разработанные пакеты документов утверждаются Главным экспертом демонстрационного экзамена ППДЭ.

4.1.3. Формирование экспертной группы, организация и обеспечение деятельности экспертной группы.

Главные эксперты на каждую площадку проведения экзамена приглашаются ППДЭ самостоятельно из числа экспертов, отвечающих одному из требований в пункте 3.3. настоящего положения.

При непосредственном участии и по согласованию с Главным экспертом формируется Экспертная группа.

Организация деятельности Экспертной группы осуществляется Главным экспертом, который после ее формирования обязан распределить обязанности и полномочия между членами Экспертной группы по подготовке и проведению ДЭ.

4.1.4. Регистрация участников экзамена, информирование о сроках и порядке проведения ДЭ.

Образовательные организации, принявшие решение об участии в демонстрационном экзамене, формируют список участников демонстрационных экзаменов по профессии/специальности на основе личных заявлений студентов.

ППДЭ, на базе которых студенты будут сдавать ДЭ, определяются образовательными организациями самостоятельно.

Регистрация участников и экспертов ДЭ осуществляется на сайтах образовательных организаций – ППДЭ и (или) по электронной почте.

4.1.5. Подготовка площадки проведения ДЭ и установка оборудования.

После уточнения количества участников экзамена по профессии/специальности, Главным экспертом разрабатывается и утверждается схема расстановки и комплектования рабочих мест.

Ответственность за обеспечение площадок необходимым оборудованием для проведения ДЭ по каждой профессии/специальности в соответствии с техническим описанием несет ППДЭ.

За 1 день до начала ДЭ Главным экспертом проводится контрольная проверка площадки на предмет соответствия всем требованиям, фиксируется факт наличия необходимого оборудования.

4.1.6. Сумму организационного взноса за участие в ДЭ определяет пункт проведения по согласованию с министерством образования Иркутской области.

## 4.2. Проведение демонстрационного экзамена

### 4.2.1. Подготовительный этап.

В первый день проведения экзамена осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются отдельным документом (протоколом).

Инструктаж по охране труда и технике безопасности (далее - ОТ и ТБ) для участников и членов Экспертной группы проводится Главным экспертом под роспись.

После распределения рабочих мест и прохождения инструктажа по ОТ и ТБ участникам предоставляется время (не более 2 часов) на подготовку рабочих мест, а также на проверку и подготовку инструментов и материалов, ознакомление с оборудованием и его тестирование.

Участники должны ознакомиться с подробной информацией о порядке проведения ДЭ с обозначением обеденных перерывов и времени завершения

заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения ДЭ.

Участники ДЭ должны быть проинформированы о том, что они отвечают за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов, которые они используют на площадке в соответствии с правилами ТБ.

#### 4.2.2. Правила и нормы техники безопасности.

Все лица, находящиеся на площадке проведения экзамена, должны соблюдать Правила и нормы ОТ и ТБ.

Документация по ОТ и ТБ разрабатывается и утверждается ППДЭ. Пункт проведения несет ответственность за соответствие технологического оснащения ДЭ нормам ОТ и ТБ.

#### 4.2.3. Проведение основных мероприятий демонстрационного экзамена.

Правила поведения во время экзамена, права и обязанности участников и членов Экспертной группы.

Участник при сдаче ДЭ должен иметь при себе паспорт и полис обязательного медицинского страхования.

Перед началом экзамена членами Экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенного в соответствии с техническим описанием, включая содержимое инструментальных ящиков.

Каждому участнику предоставляется время на ознакомление с экзаменационным заданием, письменные инструкции по заданию, а также разъяснения правил поведения во время ДЭ.

Экзаменационные задания выдаются участникам непосредственно перед началом экзамена. На изучение материалов и дополнительные вопросы выделяется время, которое не включается в общее время проведения экзамена. Если задание состоит из модулей, то члены Экспертной группы обязаны выдавать участникам задание перед началом каждого модуля или действовать согласно техническому описанию. Минимальное время, отводимое в данном случае (модульная работа) на ознакомление с информацией, составляет 15 минут, которые не входят в общее время проведения экзамена. Ознакомление происходит перед началом каждого модуля.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

В ходе проведения экзамена участникам запрещаются контакты с другими участниками или членами Экспертной группы без разрешения Главного эксперта.

В случае возникновения несчастного случая или болезни участника об этом немедленно уведомляется Главный эксперт, которым, при необходимости, принимается решение о назначении дополнительного времени для участника.

В случае отстранения участника от дальнейшего участия в экзамене по причине болезни или несчастного случая ему начисляются баллы за любую

завершенную работу.

Несоблюдение участником норм и правил ОТ и ТБ ведет к потере баллов. Постоянное нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению участника от выполнения заданий ДЭ.

Процедура проведения ДЭ проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и информационной открытости. Вся информация и инструкции по выполнению ДЭ от членов Экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику. Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

#### **4.2.4. Оценка экзаменационных заданий.**

Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанной на основании характеристик профессий/специальностей, определяемых техническим описанием.

Члены Экспертной группы при оценке выполнения экзаменационных заданий обязаны демонстрировать необходимый уровень профессионализма, честности и беспристрастности.

Одно из главных требований при оценке заданий ДЭ - это обеспечение отсутствия преимуществ у кого-либо из участников экзамена.

Оценка не должна выставляться в присутствии участника ДЭ.

#### **4.3. Оформление результатов экзамена. Итоговое заседание экспертной группы.**

Баллы, выставленные членами Экспертной группы, переносятся из рукописных оценочных ведомостей в протокол ДЭ.

После всех оценочных процедур, проводится итоговое заседание Экспертной группы, во время которого осуществляется сверка распечатанных результатов с рукописными оценочными ведомостями.

В случае выявления несоответствия или других ошибок, требующих исправления оценки, каждым членом Экспертной группы по рассматриваемому аспекту заверяется форма приема оценки, тем самым обозначается согласие с внесением исправления.

По окончании данной процедуры дальнейшие или новые возражения по утвержденным оценкам не принимаются.

Результатом работы Экспертной комиссии является итоговый протокол заседания Экспертной комиссии, в котором указывается общий перечень участников, сумма баллов по каждому участнику за выполненное задание экзамена и итоговая оценка, полученная при переводе бальной шкалы в оценочную.

### **5. Результаты демонстрационного экзамена**

5.1. Формирование итогового документа о результатах выполнения экзаменационных заданий по каждому участнику выполняется Главным экспертом.

5.2. Участник может ознакомиться с результатами выполненных экзаменационных заданий по завершении ДЭ.

5.3. ППДЭ может выдавать участникам сертификаты по итогам ДЭ с

указанием профессии/специальности.

5.4. Образовательная организация, принявшая участие в ДЭ самостоятельно принимает решение о зачете результатов ДЭ.

## **6. Обеспечение информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена**

6.1 В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении ДЭ рекомендуется организовать свободный доступ зрителей для наблюдения за ходом проведения экзамена с учетом соблюдения всех норм техники безопасности, а также правил проведения ДЭ.

6.2 Рекомендуется также использовать ресурсы, позволяющие организовать видеотрансляции в режиме онлайн на площадках ДЭ с возможностью обратной связи с аудиторией и другими полезными опциями.

## **7. Заключительные положения**

Настоящее Положение включает в себя разделы регламентирующего характера, которые распространяются на всех участников ДЭ в Иркутской области и могут быть использованы как непосредственно, так и в качестве основы для разработки локальных нормативных актов в образовательных организациях.

Приложение 2  
к распоряжению министерства  
образования Иркутской области  
от 22 февраля 2018 года № 90-мр

**Перечень компетенций региональной апробации демонстрационного экзамена в 2018 году и профессиональных образовательных организаций – площадок проведения ДЭ**

<b>Наименование компетенции ДЭ</b>	<b>Сроки проведения ДЭ</b>	<b>Кол-во участников ДЭ</b>	<b>Площадки проведения ДЭ</b>
Сварочные технологии	13-15.06.2018	15	ГБПОУ ИО «Братский политехнический колледж»
Поварское дело	21.05-05.06.2018	40	ГБПОУ ИО «Братский торгово-технологический техникум»
Ремонт и обслуживание легковых автомобилей	28-29.03.2018	50	ГБПОУ ИО «Ангарский автотранспортный техникум»
	15-28.06.2018	20	ГБПОУ ИО «Братский промышленный техникум»
	09-20.04.2018	50	ГБПОУ ИО «Тулунский аграрный техникум»
	04-08.06.2018	16	ГБПОУ ИО «Иркутский колледж автомобильного транспорта и дорожного строительства»
	04-08.06.2018	12	ГБПОУ ИО «Иркутский техникум машиностроения им. Н.П. Трапезникова»
Эксплуатация сельскохозяйственных машин	12-23.03.2018	45	ГБПОУ ИО «Тулунский аграрный техникум»
Электромонтаж	26.03-06.04.2018	10	ГАПОУ ИО «Иркутский техникум авиастроения и материалообработки»
	28-30.05.2018	25	ГБПОУ ИО «Тулунский аграрный техникум»
Программные решения для бизнеса	23-27.04.2018	15	ГБПОУ ИО «Тулунский аграрный техникум»
Малярные и декоративные работы	14-25.05.2018	15	ГБПОУ ИО «Тулунский аграрный техникум»
	07-08.06.2018	12	ГАПОУ ИО «Ангарский техникум строительных технологий»
Управление железнодорожным транспортом	22-25.05.2018	10	ГБПОУ ИО «Нижнеудинский железнодорожный техникум»

Приложение 3  
к распоряжению министерства  
образования Иркутской области  
от 22 февраля 2018 года № 90-мр

Заявка на участников ДЭ (обучающихся)  
Оформляется на бланке ПОО, с печатью  
и подписью директора (в форматах doc и pdf)

**ЗАЯВКА**  
на участие в демонстрационном экзамене  
по компетенции \_\_\_\_\_ в качестве участников

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Дата рождения	Курс обучения	Профессия/специальность	Необходимость в общежитии

Заявка на экспертов ДЭ  
Оформляется на бланке ПОО, с печатью  
и подписью директора (в форматах doc и pdf)

**ЗАЯВКА**  
на участие в демонстрационном экзамене  
по компетенции \_\_\_\_\_ в качестве экспертов

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	Документ подтверждающий право быть экспертом ДЭ (свидетельство или сертификат WSR) Номер, серия и дата выдачи	Должность, Преподаваемые дисциплины	Необходимость в общежитии