
(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

Методические рекомендации

по заполнению модельного паспорта/экспертного заключения педагогического работника по должности «мастер производственного обучения»

Фамилия, имя, отчество (данные прописываются полностью без сокращений, как указано в паспорте)

Должность (указывается должность, по которой педагогический работник проходит процедуру аттестации)

Место работы (наименование организации прописывается полностью, как в уставе организации, без сокращений и аббревиатуры)

Наличие квалификационной категории, срок её действия с указанием реквизитов распорядительного документа (например: первая, 13.02.2013г. -13.02.2018 г., распоряжение министерства образования Иркутской области № 100- мр от 13.02.2013 г.) Педагогические работники, имевшие ранее высшую (первую) квалификационную категорию по занимаемой должности, срок действия которой в настоящее время истёк, претендуя на установление высшей квалификационной категории, указывают данный срок. Например: не имею, высшая квалификационная категория была установлена на период с 09.03.2005 г. по 09.03.2010 г. Указанные данные должны совпадать с записью в трудовой книжке. Квалификационная категория указывается по занимаемой должности. Если педагогический работник работает в данной должности по совместительству и запись об этом в трудовую книжку не внесена, прилагается копия выписки из приказа (справка) работодателя.

Заявленная квалификационная категория_____

Педагогический работник при заполнении формы модельного паспорта/экспертного заключения сохраняет установленную последовательность и перечень параметров, показателей и критериев. При отсутствии результатов по заданным показателям и критериям аттестуемый ставит прочерк в соответствующей строке формы.

Вместе с комплектом аттестационных документов уполномоченному передается портфолио в электронной форме с материалами, подтверждающими достоверность информации, представленной в модельном паспорте/экспертном заключении.

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

№	Показатели	Критерии	Документы/материалы/информация, подтверждающие профессиональную деятельность	Примечание
Параметр I. Повышение квалификации				
1.1.	Квалификация, повышение квалификации	1.1.1. Высшее образование (бакалавриат, специалитет, магистратура) Среднее профессиональное образование	Сведения об образовании с указанием серии и номера диплома, даты окончания, полученной специальности и квалификации (направления подготовки)	Указываются все ступени полученного образования.
		1.1.2. Дополнительное профессиональное образование: – обучение по дополнительной профессиональной программе; – обучение по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки; – другие формы повышения квалификации (семинары, вебинары, стажировка и др.).	Сведения о квалификации (данные удостоверения, свидетельства о повышении квалификации и/или диплома о профессиональной переподготовке) Регистрационный номер, дата прохождения повышения квалификации, образовательная организация, проводившая повышение квалификации (профессиональную переподготовку), тема, количество часов Сведения о повышении квалификации, дата прохождения повышения квалификации, образовательная организация, проводившая повышение квалификации, тема, количество часов	Указываются курсы повышения квалификации, пройденные за межаттестационный период. Педагогический работник, не имеющий квалификационной категории, указывает курсы за последние 5 лет. Профессиональная переподготовка учитывается за весь период профессиональной деятельности. Тематика обучения должна соответствовать профессиональной деятельности педагогического работника. Указываются формы повышения квалификации, пройденные за межаттестационный период, в случае отсутствия квалификационной категории - за последние 5 лет.

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

1.2.	Конкурсы профессионального мастерства	1.2.1. Профессиональные конкурсы по занимаемой должности участник/лауреат/победитель	Дипломы, сертификаты или иные документы о результатах конкурса размещаются в портфолио Таблица с указанием результатов <table><tr><th>Учебный год</th><th>Название, уровень конкурса</th><th>Учредитель конкурса</th><th>Результат участия</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Учебный год	Название, уровень конкурса	Учредитель конкурса	Результат участия					Учитываются конкурсы в профессиональной области проводимые и/или рекомендуемые на муниципальном, региональном и федеральном уровнях органами, осуществляющими управление в сфере образования, культуры, спорта, молодежной политики и иными органами государственной власти.
		Учебный год	Название, уровень конкурса	Учредитель конкурса	Результат участия							
1.2.2. Конкурсы методических разработок лауреат/победитель конкурса	Дипломы, сертификаты или иные документы о результатах конкурса размещаются в портфолио Таблица с указанием результатов <table><tr><th>Учебный год</th><th>Название, уровень конкурса</th><th>Учредитель конкурса</th><th>Результат участия</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Учебный год	Название, уровень конкурса	Учредитель конкурса	Результат участия					Рассматриваются результаты на уровне лауреатов и победителей мероприятий, проводимых и/или рекомендуемых на муниципальном, региональном и федеральном уровнях органами, осуществляющими управление в сфере образования, культуры, спорта, молодежной политики и иными органами государственной власти.		
Учебный год	Название, уровень конкурса	Учредитель конкурса	Результат участия									

Параметр II. Результаты образовательной деятельности

2.1.	Результаты освоения обучающимися	2.1.1. Успеваемость (%)	Таблица с указанием результатов <table><tr><td>Предмет</td></tr></table>	Предмет	Результаты указываются за межаттестационный период; при отсутствии действующей квалификационной категории - за 5 лет, предшествующих аттеста-
Предмет					

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

	образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых организацией		<table><tr><td>Учебный год</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Успеваемость</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Качество</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> – педагогические работники, ведущие несколько предметов, указывают результаты каждого предмета.	Учебный год						Успеваемость						Качество						ции Для аттестуемых -на первую квалификационную категорию обязательным является наличие стабильных положительных результатов обучающихся по предмету; -на высшую квалификационную категорию обязательным является наличие положительной динамики результатов обучающихся по предмету. Положительную динамику и стабильность результатов показать в сравнении по учебным годам.																			
Учебный год																																									
Успеваемость																																									
Качество																																									
2.2	Результаты итоговой аттестации (выпускная практическая квалификационная работа.)	2.2.1.Успеваемость(%)	Таблица с указанием итоговых результатов																																						
		2.2.2.Качество обучения (%)	<table><tr><td>Учебный год</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Успеваемость</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Качество</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Учебный год						Успеваемость						Качество																									
Учебный год																																									
Успеваемость																																									
Качество																																									
2.3.	Трудоустройство обучающихся (процент обучающихся, трудоустроившихся по профессии с учетом уважительных причин (призыв в Российскую армию, отпуск по уходу за ребенком, продолжение обучения)	Указывается в процентах	Таблица с указанием результатов:																																						
			<table><tr><th rowspan="2">Год выпуска</th><th rowspan="2">Кол-во выпускников</th><th colspan="5">Из общего числа выпускников</th></tr><tr><th>Трудоустроены (%)</th><th>Продолжают образование (%)</th><th>Призваны в армию (%)</th><th>Находятся в отпуске по уходу за ребенком (%)</th><th>Не трудоустроены (%)</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Год выпуска	Кол-во выпускников	Из общего числа выпускников					Трудоустроены (%)	Продолжают образование (%)	Призваны в армию (%)	Находятся в отпуске по уходу за ребенком (%)	Не трудоустроены (%)																										
Год выпуска	Кол-во выпускников	Из общего числа выпускников																																							
		Трудоустроены (%)	Продолжают образование (%)	Призваны в армию (%)	Находятся в отпуске по уходу за ребенком (%)	Не трудоустроены (%)																																			
			Предоставить отчет о трудоустройстве выпускников																																						

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

(подпись работодателя) / _____
(расшифровка подписи)

2.4.	Выявление и развитие у обучающихся способностей к различным видам деятельности (с учетом предметной направленности)	Участники /победители/ призёры	Таблица с указанием результатов					Учитываются результаты предметных олимпиад, проектной и исследовательской деятельности обучающихся, в том числе конференций, конкурсов, и других мероприятий предметной направленности. При групповом участии учитывается результат группы Не учитываются результаты: -участие обучающихся в мероприятиях, проводимых на коммерческой основе
			Учебный год	Название и уровень мероприятия	Фамилия, имя, класс	Уровень результата	Учредитель мероприятия	
2.5.	Производственная практика	Результаты деятельности педагога по итогам производственной практики	Таблица с указанием результатов:			Указываются <u>положительные</u> отзывы с мест производственной практики		
			Уч. год	Место практики	Фамилия, имя обучающегося, получившего положительный отзыв			
Параметр III. Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования								
3.1.	Награды, поощрения органов управления образования	3.1.1. Федеральный уровень: почетное звание (нагрудный знак), грамота, благодарность	Сведения о наградах, поощрениях, связанные с педагогической деятельностью по занимаемой должности, перечисляются в хронологическом			В портфолио вкладываются документы, подтверждающие наличие наград и поощрений		

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

	нием, свидетельствующие о личном вкладе в повышение качества образования <i>(муниципального и регионального уровня – за межаттестационный период, федерального уровня – за период педагогической деятельности)</i>	3.1.2. Региональный уровень: грамоты, благодарности и другое 3.1.3. Муниципальный уровень: грамоты, благодарности и другое	порядке их получения с указанием основания (грамоты, благодарности и др.)	
3.2.	Разработка программно-методического сопровождения образовательного процесса	Педагогическая разработка	Документ об утверждении разработки (дата утверждения, наименование разработки, коллегиальный орган, принявший разработку) Данный документ размещается в портфолио	Педагогическими разработками являются: дидактические и (или) контрольно-измерительные материалы, методические разработки к программам, серии уроков или педагогических мероприятий Учитываются педагогические разработки, лично разработанные педагогом, принятые коллегиальным органом образовательной организации и утверждённые приказом руководителя.

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

(подпись работодателя) / _____
(расшифровка подписи)

3.3.	Экспериментальная, инновационная, методическая деятельность	3.3.1. Экспериментальная и (или) инновационная деятельность	Таблица с указанием результатов					Документы и материалы, подтверждающие личное участие педагогического работника в реализации мероприятий экспериментальной/инновационной деятельности (базово-опорной, пилотной, инновационной педагогической площадки) Указывается деятельность педагога в экспериментальной/инновационной деятельности за межаттестационный период
			Направление экспериментальной/инновационной деятельности	Личное участие педагогического работника	Сроки проведения мероприятий	Сроки реализации экспериментальной/инновационной деятельности	Реквизиты документа, подтверждающие статус площадки	
		3.3.2. Методическая деятельность	Таблица с указанием результатов				Учитывается методическая активность на протяжении всего межаттестационного периода Учитывается систематическое активное участие в работе методических объединений, педагогических и методических советов В портфолио размещается план (выписка) методической деятельности с отметкой руководителя методического объединения о выполнении или другие подтверждающие документы и материалы	
Учебный год	Направление методической деятельности		Тема методической деятельности	Результат/продукт				
3.4.	Экспертная деятельность как личный вклад в повышение качества образования	Участие в: – аттестации педагогических работников; – в работе жюри научно-практических конференций, конкурсов; - другое (указать, что именно)	Документы, подтверждающие участие, вид экспертизы, дата участия					Оценивается экспертная деятельность, осуществляемая в межаттестационный период Вид экспертизы прописывается полностью

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

3.5.	Транслирова- ние в педаго- гических кол- лективах опы- та практиче- ских результа- тов своей про- фессиональной деятельности	Обобщение и рассмотре- ние педагогического опыта: - мастер-классы, открытые уро- ки в рамках методических ме- роприятий; - выступления на научно- практических конференциях, форумах и др. - публикации в научно- методических, научно- практических, практико- ориентированных изданиях	Протоколы, отзывы, рецензии о вне- дрении представленного опыта и на- личии практических результатов раз- мещаются в портфолио Диплом, сертификат и иные доку- менты, подтверждающие транслиро- вание опыта работы, размещаются в портфолио Таблица с указанием результатов <table><tr><td>Учеб- ный год</td><td>Форма пред- ставления опыта</td><td>Уровень пред- ставле- ния</td><td>Тема</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Учеб- ный год	Форма пред- ставления опыта	Уровень пред- ставле- ния	Тема					Работа по обобщению опыта профессиональной деятельности включает в себя следующие этапы: – формирование теоретических оснований; – осмысление и анализ полученных практических результатов; – выявление и устранение проблем (недочетов); – определение перспективы дальнейшего развития После получения рекомендаций в образовательной организации педагогический работник вправе транслировать его в педагогических коллективах на различных уровнях <i>Примечание:</i> Мероприятия по обобщению опыта работы, представленные в рамках конкурсов проф- мастерства, оцениваются в разделе «1.2. Конкурсы профессионального мастерства»
Учеб- ный год	Форма пред- ставления опыта	Уровень пред- ставле- ния	Тема									
3.6.	Внеучебная деятельность	3.6.1. Социально- образовательное партнёрство	Указать партнеров и направление взаимодействия, документы (награ- ды, благодарности, грамоты, отзывы и др.), подтверждающие личное уча- стие в мероприятиях, дата, название мероприятия	Указывается деятельность за межаттестационный период, при отсутствии действующей квалификаци- онной категории – за последние 5 лет.								
		3.6.2. Другое (указать)	Документы, подтверждающие уча- стие во внеучебной деятельности. Указать дату и название мероприятия	Указывается деятельность педагогического работ- ника за межаттестационный период (при отсутствии действующей квалификационной категории – за по-								

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

				следние 5 лет)																														
		3.6.3. Сохранность контингента в группе	Таблица с указанием результатов: <table border="1"><thead><tr><th>Группа</th><th>Учебный год</th><th>Кол-во уч-ся на начало года</th><th>Кол-во уч-ся на конец года</th><th>% сохранности контингента</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> Документальное обоснование уважительных причин, по которым контингент учащихся не был 100% сохранен, аттестуемый педагогический работник предоставляет в портфолио.		Группа	Учебный год	Кол-во уч-ся на начало года	Кол-во уч-ся на конец года	% сохранности контингента																									
Группа	Учебный год	Кол-во уч-ся на начало года	Кол-во уч-ся на конец года	% сохранности контингента																														
3.7.	Продуктивное использование новых образовательных технологий	Результаты применения образовательных технологий, методов, приемов	Таблица с указанием результатов <table border="1"><thead><tr><th>Образовательные технологии (для ВКК) /методы, приемы обучения и воспитания (для 1КК)</th><th>Обоснование применения с указанием полученных результатов</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td></tr></tbody></table>		Образовательные технологии (для ВКК) /методы, приемы обучения и воспитания (для 1КК)	Обоснование применения с указанием полученных результатов																												
Образовательные технологии (для ВКК) /методы, приемы обучения и воспитания (для 1КК)	Обоснование применения с указанием полученных результатов																																	
В педагогическом мероприятии аттестуемый демонстрирует указанные технологии/методы/приемы. В портфолио размещается: - сценарный план педагогического мероприятия (урока, занятия); - анализ/справка педагогического мероприятия (урока, занятия), заверенные подписями специалистов, посетивших мероприятие.																																		
Специалисты, осуществляющие всесторонний анализ профессиональной деятельности, дают рекомендации аттестуемому педагогическому работнику (при необходимости) об усовершенствовании результатов педагогической деятельности в соответствии с пп. 36/37 Порядка аттестации.																																		

(Ф.И.О. аттестуемого педагогического работника)

_____/_____
(подпись работодателя) (расшифровка подписи)

Информация, не имеющая официального подтверждения, педагогическим работником не указывается и не подписывается работодателем (специалистами).