

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«АНГАРСКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Введено в действие приказом
№ 435 от 31.10.2018 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. N124.
- Уставом техникума

1.2. Настоящее положение устанавливает:

- порядок и основания перевода обучающихся;
- порядок и основания отчисления обучающихся;
- порядок и основания восстановления обучающихся.

1.3. При решении вопроса о переводе, отчислении, восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, а также права и возможности техникума

1.4. Плата за перевод, отчисление и восстановление обучающихся не взимается

1.5. Перевод и восстановление не могут использоваться для обхода установленного порядка приема в Техникум.

1.6. Положение утверждено с учетом мнения: представителя трудового коллектива (протокол от 31.10.2018); Студенческого совета (протокол от 26.10.2018), Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол от 25.11.2018).

1.7. Данное Положение введено взамен Положения о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся, введенного приказом № 404 от 10.11.2014 г

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся в техникуме, осуществляется по всем формам обучения:

- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих на программу подготовки специалистов среднего звена;
- с программы подготовки специалистов среднего звена на программу подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

2.2. При переводе на места, финансируемые за счёт бюджетных средств, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом Техникума для освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, на которую переходит обучающийся (с учётом формы обучения, уровня образования и образования (основное общее, среднее (полное) общее), на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование), более чем на 1 учебный год.

2.3. Условиями перевода на другую образовательную программу (в том числе с одной формы обучения на другую) являются:

–соблюдение срока обучения (п.2.2. настоящего Положения);

–соблюдение уровня образования, на базе которого обучающийся был принят уровню образования, на базе которого осуществляется обучение по образовательной программе, на которую желает перейти обучающийся;

–разница в учебных планах не более десяти форм промежуточного контроля, в рамках которых определяется количество промежуточной аттестации, предназначенных для сдачи;

–ликвидация разницы в учебных планах в установленные сроки;

–наличие свободных мест по данной образовательной программе.

2.4. Перевод осуществляется распорядительным актом техникума по личному заявлению обучающегося.

2.5. При оформлении перевода оформляется новая зачетная книжка.

2.6. При переводе на другую образовательную программу (форму обучения), заведующий отделением, на основании результатов промежуточной аттестации в зачетной книжке обучающегося, разрабатывает индивидуальный учебный план, в котором определяются сроки промежуточной аттестации в целях выполнения разницы в учебных планах образовательных программ. Обучающийся обязан выполнить индивидуальный учебный план в установленные сроки.

2.7. Перевод по одной и той же образовательной программе в другую учебную группу осуществляется распорядительным актом техникума по личному заявлению обучающегося при наличии вакантных мест.

2.8. Перевод обучающихся с предыдущего курса на последующий курс обучения осуществляется распорядительным актом техникума в конце учебного года на основании результатов промежуточной аттестации. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

2.9. Перевод обучающегося на индивидуальный учебный план, в том числе по ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется распорядительным актом техникума на основании личного заявления и при наличии вакантных мест. При таком переводе заведующий отделением, на основании результатов промежуточной аттестации в зачетной книжке обучающегося, разрабатывает индивидуальный учебный план.

2.10. Перевод из другой образовательной организации в техникум или из техникума в другую образовательную организацию осуществляется в соответствии с Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. N124.

2.11. В случае, если заявлений о переводе подано больше вакантных мест для перевода, техникум помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор лиц, подавших заявление о переводе. Конкурсный отбор заключается в ранжировании поданных заявлений по среднему баллу перезачтенных учебных дисциплин (курсов). Срок проведения конкурсного отбора не превышает 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Основания отчисления обучающихся из техникума:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно по следующим основаниям:

–по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

–по инициативе техникума, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

–в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

–по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и техникума, в том числе в случае ликвидации техникума.

3.2. Отчисление в связи получением образования (завершением обучения) производится после успешного выполнения требований государственной итоговой аттестации.

3.3. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления обучающегося и документов в соответствии с Порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. N124.

3.4. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе обучающегося является личное заявление. Отчисление по собственному желанию производится в срок не более 10 дней после подачи обучающимся заявления.

3.5. Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в Техникум студенческий билет и зачетную книжку. В личной деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся: копия документа о предшествующем образовании, заверенная техникумом, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также зачетная книжка.

3.6. Отчисление обучающегося из техникума в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится приказом на основании решения комиссии по ликвидации академической задолженности.

3.7. Состав комиссии по ликвидации академической задолженности утверждается распорядительным актом техникума на каждый семестр. В состав комиссии включаются работники из числа: заместителей директора, преподавателей, заведующих отделениями, председателей ПЦК. Состав комиссии – не менее трех человек. На заседание комиссии по ликвидации академической задолженности могут быть приглашены: куратор группы, обучающийся, родители (законные представители) обучающегося.

3.8. Обучающемуся, имеющему неликвидированную академическую задолженность, направляется уведомление об инициировании его отчисления в связи невыполнением им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Уведомление вручается (отправляется) не позднее, чем за месяц до окончания установленного срока ликвидации академической задолженности во второй раз.

3.9. Комиссия по ликвидации академической задолженности иницирует (не иницирует) отчисления обучающегося на основании представленных документов (распорядительного акта техникума о ликвидации академической задолженности, представленного уведомления, документов, подтверждающих уважительную причину неликвидации академической задолженности и иных документов).

3.10. Решение об отчислении несовершеннолетних детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

3.11. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе техникума во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3.12. При досрочном прекращении образовательных отношений Техникум в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении.

3.13. Обучающийся может быть отчислен из техникума за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, Правилами внутреннего распорядка обучающихся,

Правилами проживания в общежитии техникума, а также на основании решения судебных органов за совершение преступления.

3.14. Урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам отчисления обучающегося по инициативе Техникума проходит в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Техникуме.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Лицо, отчисленное из техникума, **по инициативе обучающегося** до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на **восстановление** для обучения в техникуме в течение **пяти лет после отчисления** из него при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Лицо, отчисленное **по инициативе техникума** до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме в **течение пяти лет после отчисления** при наличии в техникуме вакантных мест по образовательной программе, которую осваивал отчисленный обучающийся, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, **только на условиях обучения по договору на оказание платных образовательных услуг.**

4.3. Обучающийся может быть восстановлен на любой курс Техникума при условии, что разница в учебных планах не будет превышать десяти форм итогового контроля, предусмотренных для этого курса учебным планом.

4.4. В случае, если обучающийся, не прошел государственную итоговую аттестацию или получил на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, он имеет право на восстановление в Техникуме для прохождения государственной итоговой аттестации на период итоговой аттестации, предусмотренного календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Данным правом обучающийся может воспользоваться не более двух раз.

4.5. Восстановление в техникум осуществляется распорядительным актом техникума по личному заявлению обучающегося.

4.6. Личное заявление рассматривает аттестационная комиссия и определяет возможность обучения в соответствии с п.п. 4.1 - 4.4 настоящего Положения

4.7. При восстановлении обучающегося, если выявлена академическая задолженность, возникшая из-за изменения учебного плана или образовательных программ, она должна быть ликвидирована в сроки, указанные в индивидуальном учебном плане.

4.8. Техникум в десятидневный срок рассматривает заявления о восстановлении и определяет сроки, курс и другие условия зачисления или указывает причину отказа.

4.9. Восстановление обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Техникумом.

4.10. Обучающемуся, восстановленному в техникум, выдается новая зачетная книжка. В зачетной книжке проставляются все перезачтенные учебные дисциплины (курсы), ранее сданные в техникуме, с указанием полученных оценок.