

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ  
«АНГАРСКИЙ ТЕХНИКУМ СТРОИТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директор  
от «27» ноября 2024 г.  
приказ № 616

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**  
**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**  
**08.02.01. СТРОИТЕЛЬСТВО И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ**  
**ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ**

Ангарск, 2024

ОДОБРЕНА  
на заседании Педагогического совета  
протокол № 84  
от «27» ноября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель государственной  
экзаменационной комиссии

РАССМОТРЕНА  
предметно-цикловой комиссией  
строительного профиля  
протокол № 2  
от «31» октября 2024 г.

Разработали: Белоусова О.Н. заместитель директора ГАПОУ ИО АТСТ; Изосимова Наталья Ивановна, преподаватель ГАПОУ ИО АТСТ; Спиридонова М.А. преподаватель ГАПОУ ИО АТСТ Анпалова Наталья Арьевна, преподаватель ГАПОУ ИО АТСТ, Понотова Светлана Ивановна, преподаватель ГАПОУ ИО АТСТ.

·  
·

## Содержание

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Код и наименование образовательной программы: 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Квалификации, присваиваемые выпускникам образовательной программы: техник.

База приема на образовательную программу: основное общее образование.

Срок получения образования по образовательной программе, реализуемой на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования – 3 года 10 месяцев.

Формы получения образования: в профессиональной образовательной организации.

Форма обучения – очная.

Нормативные правовые документы и локальные акты, регулирующие вопросы организации и проведения ГИА:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

– Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №2от 10.01.2018, зарегистр. Министерством юстиции (рег. № 49797 от 26.01.2018) 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями).

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования".

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ".

- Положение о проведении демонстрационного экзамена
- Положение о хранении в архивах на бумажных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ среднего профессионального образования

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формами государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО являются:

- защита выпускной квалификационной работы, которая проводится в виде дипломного проекта;
- государственный экзамен в виде демонстрационного экзамена.

Результатами освоения образовательной программы являются: [A1]

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Участие в проектировании зданий и сооружений	ПК 1.1. Подбирать наиболее оптимальные решения из строительных конструкций и материалов, разрабатывать узлы и детали конструктивных элементов зданий и сооружений в соответствии с условиями эксплуатации и назначениями	<p><b>Практический опыт:</b>  подбора строительных конструкций и материалов;  - разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий;  - разработки архитектурно-строительных чертежей</p> <p><b>Умения:</b>  читать проектно-технологическую документацию;  -пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения  подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;</p> <p><b>Знания:</b>  виды и свойства основных строительных материалов, изделий и конструкций, в том числе применяемых при электрозащите, тепло- и звукоизоляции, огнезащите, при создании решений для влажных и мокрых помещений, антивандальной защиты;  -конструктивные системы зданий, основные узлы сопряжений конструкций зданий;  -принципы проектирования схемы</p>

		<p>планировочной организации земельного участка;</p>
	<p>ПК 1.2. Выполнять расчеты и конструирование строительных конструкций</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          выполнения расчетов по проектированию строительных конструкций, оснований</p> <p><b>Умения:</b>          - определять глубину заложения фундамента;          -выполнять теплотехнический расчет ограждающих конструкций;          -подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;          - выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции;          - строить расчетную схему конструкции по конструктивной схеме;          - выполнять статический расчет;          - проверять несущую способность конструкций;          - подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок;          - выполнять расчеты соединений элементов конструкции;</p> <p><b>Знания:</b>          -конструктивные системы зданий, основные узлы сопряжений конструкций зданий;          -принципы проектирования схемы планировочной организации земельного участка;          -международные стандарты по проектированию строительных конструкций, в том числе информационное моделирование зданий (BIM-технологии);</p>
	<p>ПК 1.3. Разрабатывать архитектурно-строительные чертежи с использованием средств автоматизированного проектирования</p>	<p><b>Практический опыт:</b>          - разработки узлов и деталей конструктивных элементов зданий;          - разработки архитектурно-строительных чертежей</p> <p><b>Умения:</b>          -подбирать строительные конструкции для разработки архитектурно-строительных чертежей;          - выполнять расчеты нагрузок, действующих на конструкции;</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- строить расчетную схему конструкции по конструктивной схеме;</li> <li>- выполнять статический расчет;</li> <li>- проверять несущую способность конструкций;</li> <li>- подбирать сечение элемента от приложенных нагрузок;</li> <li>- выполнять расчеты соединений элементов конструкции;</li> <li>- читать проектно-технологическую документацию;</li> <li>- пользоваться компьютером с применением специализированного программного обеспечения</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- конструктивные системы зданий, основные узлы сопряжений конструкций зданий;</li> <li>- принципы проектирования схемы планировочной организации земельного участка;</li> <li>- международные стандарты по проектированию строительных конструкций, в том числе информационное моделирование зданий (BIM-технологии);</li> </ul>
	<p>ПК 1.4. Участвовать в разработке проекта производства работ с применением информационных технологий.</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- составления и описания работ, спецификаций, таблиц и другой технической документации для разработки линейных и сетевых графиков производства работ;</li> <li>- разработки и согласования календарных планов производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>- разработки карт технологических и трудовых процессов.</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять номенклатуру и осуществлять расчет объемов (количества) и графика поставки строительных материалов, конструкций, изделий, оборудования и других видов материально-технических ресурсов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> </ul>

		<p>-разрабатывать графики эксплуатации (движения) строительной техники, машин и механизмов в соответствии с производственными заданиями и календарными планами производства строительных работ на объекте капитального строительства;</p> <p>-определять состав и расчёт показателей использования трудовых и материально-технических ресурсов;</p> <p>- заполнять унифицированные формы плановой документации распределения ресурсов при производстве строительных работ; - определять перечень необходимого обеспечения работников бытовыми и санитарно-гигиеническими помещениями.</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>- способы и методы планирования строительных работ (календарные планы, графики производства работ);</p> <p>-виды и характеристики строительных машин, энергетических установок, транспортных средств и другой техники;</p> <p>-требования нормативных правовых актов и нормативных технических документов к составу, содержанию и оформлению проектной документации;</p> <p>- в составе проекта организации строительства ведомости потребности в строительных конструкциях, изделиях, материалах и оборудовании, методы расчетов линейных и сетевых графиков, проектирования строительных генеральных планов;</p> <p>- графики потребности в основных строительных машинах, транспортных средствах и в кадрах строителей по основным категориям;</p> <p>- особенности выполнения строительных чертежей;</p> <p>-графические обозначения материалов и элементов конструкций;</p>

		<p>-требования нормативно-технической документации на оформление строительных чертежей;</p> <p>-требования к элементам конструкций здания, помещения и общего имущества многоквартирных жилых домов, обусловленных необходимостью их доступности и соответствия особым потребностям инвалидов;</p>
Выполнение технологических процессов	ПК 2.1.Выполнять подготовительные работы на строительной площадке.	<p><b>Практический опыт:</b> подготовке строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– осуществлять планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства строительной площадки;</li> <li>-требования нормативных технических документов к производству строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства</li> </ul>
	ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организации и выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;</li> <li>– определении потребности производства строительно-монтажных работ, в том числе от-</li> </ul>

		<p>делочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оформлении заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ;</li> <li>– контроле качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ;</li> <li>– разработке, планировании и контроле выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов однотипных строительных работ;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять производство строительно-монтажных, в том числе отделочных работ в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями договора, рабочими чертежами и проектом производства работ;</li> <li>– осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, акты выполненных работ);</li> <li>– осуществлять визуальный и инструментальный (геодезический) контроль положений элементов, конструкций, частей и элементов отделки объекта капитального строительства (строения, сооружения), инженерных сетей;</li> <li>– обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии производства строительно-монтажных работ; в</li> </ul>
--	--	--

		<p>том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– технологии, виды и способы устройства систем электрохимической защиты;</li> <li>– технологии катодной защиты объектов;</li> <li>– этапы выполнения содержание и основные этапы геодезических разбивочных работ;</li> <li>– методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов;</li> <li>– правила транспортировки, складирования и хранения различных видов материально-технических ресурсов;</li> <li>– требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> </ul>
	<p>ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов.</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контроле качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ;</li> <li>– разработке, планировании и контроле выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов однотипных строительных работ;</li> <li>– составлении калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы;</li> <li>– составлении первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам в подразделении строительной организации;</li> <li>– представлении для проверки и сопровождении при проверке и</li> </ul>

		<p>согласовании первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам;</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить обмерные работы;</li> <li>– определять объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ;</li> <li>– осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей);</li> <li>– распознавать различные виды дефектов отделочных, изоляционных и защитных покрытий по результатам измерительного и инструментального контроля;</li> <li>– определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;</li> </ul>
		<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов;</li> <li>– правила транспортировки, складирования и хранения различных видов материально-технических ресурсов;</li> <li>– требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства;</li> <li>– методы определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий;</li> <li>– требования нормативной технической и технологической</li> </ul>

		<p>документации к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– требования законодательства Российской Федерации к порядку приёма-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов комплексов работ;</li> <li>– требования нормативных технических документов к порядку приемки скрытых работ и строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства;</li> </ul>
	<p>ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходующихся материалов.</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в представлении для проверки и сопровождении при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительным-монтажным, в том числе отделочным работам;</li> <li>– контроле выполнения мероприятий по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда;</li> </ul> <p>-планировании и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов выполненных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации;</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– вести операционный контроль технологической последовательности производства строительных-монтажных, в том числе отделочных работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительных</li> </ul>

		<p>работ в соответствии с нормативно-технической документацией;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять документальное сопровождение результатов операционного контроля качества работ (журнал операционного контроля качества работ, акты скрытых работ, акты промежуточной приемки ответственных конструкций);</li> <li>– калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;</li> <li>– определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе утвержденной документации;</li> </ul> <p>-оформлять периодическую отчетную документацию по контролю использования сметных лимитов,</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок составления внутренней отчетности по контролю качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</li> <li>– методы и средства устранения дефектов результатов производства строительных работ;</li> <li>– методы профилактики дефектов систем защитных покрытий;</li> <li>– перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ;</li> <li>– основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства;</li> </ul> <p>-состав работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и порядок их документального оформления</p>
Организация дея-	ПК 3.1. Осуществлять опера-	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>-сборе, обработке и накоплении</p>

<p>тельности структурных подразделений при выполнении строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, эксплуатации, ремонте и реконструкции зданий и сооружений</p>	<p>тивное планирование деятельности структурных подразделений при проведении строительно-монтажных работ, в том числе отделочных работ, текущего ремонта и реконструкции строительных объектов.</p>	<p>научно-технической информации в области строительства;</p> <p>-оперативном планировании производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ, и производственных заданий на объекте капитального строительства</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>-осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;</p> <p>-подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;</p> <p>-разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно-хозяйственной деятельности;</p>
		<p><b>Знания:</b></p> <p>-основы документооборота, современные стандартные требования к отчетности;</p> <p>-состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; -методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</p>
	<p>ПК 3.2 Обеспечивать работу структурных подразделений при выполнении производственных задач</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>-обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ</p>
		<p><b>Умения:</b></p> <p>-осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;</p>

		<p>-вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;</p> <p>-применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;</p> <p>обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;</p> <p>-разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;</p> <p>-осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;</p> <p>-осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;</p> <p>-вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-инструменты управления ресурсами в строительстве, включая классификации и кодификации ресурсов, основные группы показателей для сбора статистической и аналитической информации;</p> <p>-методы расчета показателей использования ресурсов в строительстве;</p> <p>-приемы и методы управления структурными подразделениями при выполнении производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <p>-основания и меры ответственности за нарушение трудового законодательства;</p> <p>-основные требования трудового законодательства Российской Федерации, права и обязанности работников;</p>
--	--	---

		<p>-нормативные требования к количеству и профессиональной квалификации работников участка производства однотипных строительного-монтажных, в том числе отделочных работ;</p> <p>-методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;</p> <p>-основные методы оценки эффективности труда; основные формы организации профессионального обучения на рабочем месте и в трудовом коллективе;</p>
	<p>ПК 3.3 Обеспечивать ведение текущей и исполнительной документации по выполняемым видам строительных работ</p>	<p><b>Практический опыт:</b>  обеспечении деятельности структурных подразделений; согласовании календарных планов производства однотипных строительных работ;</p> <p><b>Умения:</b>  -применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;  -разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию;  -осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;  -вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;  -применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;  обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;  -разрабатывать исполни-</p>

		<p>тельно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;</p>
		<p><b>Знания:</b> -состав, требования к оформлению, отчетности, хранению проектно-сметной документации, правила передачи проектно-сметной документации; -методы технико-экономического анализа производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительномонтажных, в том числе отделочных работ;</p>
	<p>ПК 3.4. Контролировать и оценивать деятельность структурных подразделений</p>	<p><b>Практический опыт:</b> -контроле деятельности структурных подразделений; обеспечении соблюдения требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды при выполнении строительных работ на объекте капитального строительства;</p> <p><b>Умения:</b> -осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ</p> <p><b>Знания:</b> -методы проведения нормоконтроля выполнения производственных заданий и отдельных работ; основные меры поощрения работников, виды дисциплинарных взысканий;</p>
	<p>ПК 3.5. Обеспечивать соблюдение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности и защиту окружающей среды при выполнении строительномонтажных, в том числе отделочных работ, ремонтных работ и работ по реконструкции и эксплуатации строительных объектов</p>	<p><b>Практический опыт:</b> -проведении инструктажа работникам по правилам охраны труда и требованиям пожарной безопасности; -планировании и контроле выполнения и документального оформления инструктажа работников в соответствии с требованиями охраны труда и пожарной безопасности; -подготовке участков производства работ и рабочих мест для про-</p>

		<p>ведения специальной оценки условий труда;</p> <p>-контроле соблюдения на объекте капитального строительства требований охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>-определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;</p> <p>-определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;</p> <p>-определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки;</p> <p>-оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>-требования нормативных документов в области охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды при производстве строительных работ;</p> <p>-основные санитарные правила и нормы, применяемые при производстве строительных работ;</p> <p>-основные вредные и (или) опасные производственные факторы, виды негативного воздействия на окружающую среду при проведении различных видов строительных работ и методы их минимизации и предотвращения;</p> <p>-требования к рабочим местам и порядок организации и проведения специальной оценки условий труда;</p> <p>-правила ведения документации по контролю исполнения требований</p>
--	--	--

		<p>охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;</p> <p>-методы оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях;</p> <p>-меры административной и уголовной ответственности, применяемые при нарушении требований охраны труда, пожарной безопасности и охране окружающей среды,</p>
<p>Организация видов работ при эксплуатации и реконструкции строительных объектов</p>	<p>ПК 4.1. Организовывать работу по технической эксплуатации зданий и сооружений</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проведении технических осмотров общего имущества (конструкций и инженерного оборудования) и подготовки к сезонной эксплуатации;</li> <li>– проведении работ по санитарному содержанию общего имущества и придомовой территории;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проверять техническое состояние конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования общего имущества жилого здания;</li> <li>– пользоваться современным диагностическим оборудованием для выявления скрытых дефектов;</li> <li>– оперативно реагировать на устранение аварийных ситуаций;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;</li> <li>– пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий;</li> <li>– положение по техническому обследованию жилых зданий;</li> <li>– правила и нормы технической</li> </ul>

		<p>эксплуатации жилищного фонда;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обязательные для соблюдения стандарты и нормативы предоставления жилищно-коммунальных услуг;</li> <li>– основной порядок производственно-хозяйственной деятельности при осуществлении технической эксплуатации;</li> </ul>
	<p>ПК 4.2. Выполнять мероприятия по технической эксплуатации конструкций и инженерного оборудования зданий</p>	<p><b>Практический опыт:</b> В контроле санитарного содержания общего имущества и придомовой территории; разработке перечня (описи) работ по текущему ремонту</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперативно реагировать на устранение аварийных ситуаций;</li> <li>– проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;</li> <li>– владеть методологией визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений и их количественной оценки;</li> <li>– владеть методами инструментального обследования технического состояния жилых зданий;</li> <li>– использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания;</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать внедрение передовых методов и приемов труда;</li> <li>– определять необходимые виды и объемы работ для восстановления эксплуатационных свойств элементов внешнего благоустройства;</li> <li>– подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по содержанию и благоустройству;</li> <li>– составлять дефектную ведомость на ремонт объекта по отдельным наименованиям работ на основе выявленных неисправностей элементов здания; составлять планы-графики проведения различных видов работ текущего ремонта;</li> <li>– организовывать взаимодействие между всеми субъектами капитального ремонта;</li> <li>– проверять и оценивать проектно-сметную документацию на капитальный ремонт, порядок ее согласования;</li> <li>– составлять техническое задание для конкурсного отбора подрядчиков;</li> <li>– планировать все виды капитального ремонта и другие ремонтно-реконструктивные мероприятия;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Методы визуального и инструментального обследования;</li> <li>– правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий;</li> <li>– основные методы усиления конструкций;</li> <li>– правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;</li> </ul>
--	--	---

	<p>ПК 4.3. Принимать участие в диагностике технического состояния конструктивных элементов эксплуатируемых зданий, в том числе отделки внутренних и наружных поверхностей конструктивных элементов эксплуатируемых зданий</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий;</li> <li>– положение по техническому обследованию жилых зданий; правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда;</li> <li>– обязательные для соблюдения стандарты и нормативы предоставления жилищно-коммунальных услуг;</li> <li>– основной порядок производственно-хозяйственной деятельности при осуществлении технической эксплуатации;</li> <li>– организацию и планирование текущего ремонта общего имущества многоквартирного дома;</li> <li>– нормативы продолжительности текущего ремонта;</li> <li>– перечень работ, относящихся к текущему ремонту;</li> <li>– периодичность работ текущего ремонта;</li> <li>– оценку качества ремонтно-строительных работ;</li> <li>– методы и технологию проведения ремонтных работ;</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценке физического износа и контроле технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;</li> </ul> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить постоянный анализ технического состояния инженерных элементов и систем инженерного оборудования;</li> <li>– владеть методологией визуального осмотра конструктивных элементов и систем инженерного оборудования, выявления признаков повреждений и их количественной оценки;</li> </ul>
--	---	---

	<p>ПК 4.4Осуществлять мероприятия по оценке технического состояния и реконструкции зданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– владеть методами инструментального обследования технического состояния жилых зданий;</li> <li>– использовать инструментальный контроль технического состояния конструкций и инженерного оборудования для выявления неисправностей и причин их появления, а также для уточнения объемов работ по текущему ремонту и общей оценки технического состояния здания;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Методы визуального и инструментального обследования;</li> <li>– правила и методы оценки физического износа конструктивных элементов, элементов отделки внутренних и наружных поверхностей и систем инженерного оборудования жилых зданий;</li> <li>– основные методы усиления конструкций;</li> <li>– правила техники безопасности при проведении обследований технического состояния элементов зданий;</li> <li>– пособие по оценке физического износа жилых и общественных зданий;</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценке физического износа и контроле технического состояния конструктивных элементов и систем инженерного оборудования;</li> <li>– проведении текущего ремонта;</li> <li>– участии в проведении капитального ремонта;</li> </ul> <p>-контроле качества ремонтных работ.</p>
--	--	---

		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать и анализировать результаты проведения текущего ремонта;</li> </ul> <p>подготавливать документы, относящиеся к организации проведения и приемки работ по ремонту.</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценку качества ремонтно-строительных работ;</li> <li>– методы и технологию проведения ремонтных работ;</li> </ul>
<p>Выполнение малярных работ Выполнение каменных работ</p>	<p>ПК 5.1. Выполнять подготовительные работы при производстве малярных и каменных работ</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении простых работ по окрашиванию, оклеиванию и ремонту поверхностей</li> <li>-выполнении каменных работ при кладке и ремонте каменных конструкций зданий, мостов, промышленных и гидротехнических сооружений</li> </ul>
		<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнять подготовительные работы при каменной кладке <ul style="list-style-type: none"> <li>- удалять старую краску с расшивкой трещин и расчисткой выбоин;</li> <li>- наносить на поверхности олифу, грунты, пропитки и нейтрализующие растворы кистью или валиком;</li> <li>- отмеривать и смешивать компоненты нейтрализующих и протравливающих растворов;</li> <li>- отмеривать, перетирать и смешивать компоненты шпатлевочных составов;</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>–способы расстилания раствора на стене, раскладки кирпича и забутки;</li> <li>-способы и правила подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание</li> </ul>
	<p>ПК 5.2. Окрашивать поверхности различными малярными составами Производить общие каменные работы различной сложности</p>	<p><b>Практический опыт:</b></p> <p>в: Окрашивать поверхности различными малярными составами Производить общие каменные работы различной сложности</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Умения:</b></li> <li>- наносить на поверхности олифу, грунты, пропитки и нейтрализующие растворы кистью или валиком;</li> <li>- отмеривать и смешивать компоненты нейтрализующих и протравливающих растворов;</li> <li>- отмеривать, перетирать и смешивать компоненты шпатлевочных составов;</li> <li>- производить дозировку компонентов составов для малярных и декоративных работ в соответствии с заданной рецептурой;</li> <li>- производить техническое обслуживание ручного краскопульты;</li> <li>- шлифовать огрунтованные, окрашенные и прошпатлеванные поверхности;</li> <li>- подбирать колер при приготовлении окрасочных составов;</li> <li>- вытягивать филенки без подтушевывания;</li> <li>- пользоваться инструментом и приспособлениями для нанесения клеевых (жидких) обоев на вертикальные и горизонтальные поверхности;</li> <li>- накладывать трафарет на поверхность;</li> <li>- пользоваться инструментом и приспособлениями для фиксации трафарета на поверхности</li> <li>- определять дефекты и повреждения поверхностей, подлежащих ремонту;</li> <li>- соблюдать правильность технологии ремонта поверхностей;</li> <li>- производить ремонт без ухудшения качества ремонтируемых поверхностей</li> <li>- обеспечивать прилегание без пузырей и отслоений наклеенных на поверхности стен обоев простых и средней плотности или тканей;</li> <li>- удалять старые обои, наклеенные внахлестку, и наклеивать новые;</li> <li>- удалять пятна на оклеенных</li> </ul>
--	--	---

		<p>поверхностях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться инструментом и оборудованием для обрезки кромок обоев;</li> <li>- обеспечивать прилегание без пузырей и отслоений наклеенных на поверхности высококачественных обоев, дерматина, древесных обоев;</li> <li>- пользоваться инструментом и приспособлениями для оклеивания поверхностей;</li> <li>- пользоваться инструментом и приспособлениями для смены обоев</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять каменные работы различной сложности;</li> <li>- выполнять очистку кирпича от раствора;</li> <li>- пробивать гнезда, борозды и отверстия в кирпичной и бутовой кладке вручную;</li> <li>- разбирать вручную бутовые фундаменты, кирпичную кладку стен и столбов;</li> <li>-</li> <li>- зацеплять поддоны, контейнера, железобетонные изделия и другие грузы малой массы инвентарными стропами за монтажные петли, скобы, крюки и т.п.</li> <li>- организовывать работу на участке по выполнению каменных работ, проверять качество их выполнения;</li> </ul> <p>производить каменную кладку стен и столбов из кирпича, камней и мелких блоков под штукатурку и с расшивкой швов по различным системам перевязки швов</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила организации рабочего места и техники безопасности;</li> <li>- способы и правила подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание;</li> <li>- способы и правила нанесения шпатлевочных составов на поверхность вручную;</li> <li>- сортамент, маркировка, основные свойства шпатлевочных составов;</li> </ul>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ;</li> <li>- составы для малярных и декоративных работ и способы дозирования их компонентов;</li> <li>- способы и правила приготовления окрасочных составов;</li> <li>- способы и правила подбора колера;</li> <li>- способы и правила нанесения грунтовок и основные требования, предъявляемые к качеству грунтования;</li> <li>- способы и правила выполнения шлифовальных работ;</li> <li>- Сортамент, маркировка, основные свойства применяемых лакокрасочных материалов и побелок;</li> <li>- требования, предъявляемые к качеству окрашенных и побеленных поверхностей;</li> <li>- способы и правила приготовления окрасочных составов;</li> <li>- способы и правила подбора колера;</li> <li>- способы и правила нанесения лаков, краски, побелки на поверхности вручную и механизированным способом;</li> <li>- способы и правила нанесения клеевых (жидких) обоев на вертикальные и горизонтальные поверхности;</li> <li>- устройство и правила эксплуатации машин, механизмов и механизированного инструмента для малярных работ (кроме агрегатов высокого давления);</li> <li>- устройство и правила эксплуатации передвижных малярных станций;</li> <li>- методы определения дефектов и повреждений поверхностей, подлежащих ремонту;</li> <li>- технологию ремонта поверхностей, выполненных с использованием малярных работ;</li> <li>- требования, предъявляемые к качеству отремонтированных поверхностей</li> <li>- правила техники</li> </ul>
--	--	--

	<p>ПК5.3 Оклеивать поверхности различными материалами Контролировать качество каменных работ</p>	<p>безопасности при выполнении ремонтных работ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- требования, предъявляемые к качеству материалов, применяемых при производстве обойных работ, к качеству оклеенных поверхностей;</li> <li>- способы и правила оклеивания поверхностей обоями;</li> <li>сортамент, маркировка, основные свойства высококачественных, дерматиновых и древесных обоев;</li> <li>- способы расстилания раствора на стене, раскладки кирпича и забутки;</li> <li>- способы пробивки гнезд и отверстий в кладке;</li> <li>- порядные схемы кладки различных конструкций, способы кладки;</li> <li>- технологию армированной кирпичной кладки;</li> <li>- технологию кладки стен облегченных конструкций;</li> <li>- правила разборки кладки фундаментов, стен и столбов;</li> <li>- виды стропов и захватных приспособлений;</li> <li>- правила перемещения и складирования грузов малой массы;</li> <li>- технологию ведения каменных работ различной сложности;</li> <li>- производство каменных работ в зимних условиях,</li> <li>- технологию монтажа железобетонных перемычек;</li> <li>- виды опалубки для кладки перемычек, арок, сводов, куполов и технологию изготовления и установки;</li> <li>- конструкции деформационных швов и технологию их устройства;</li> <li>- технологию монтажных работ при возведении кирпичных зданий;</li> <li>- технологию разбивки и монтажа фундаментных блоков и стен подвала;</li> <li>- технологию монтажа лестничных маршей, ступеней и площадок</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении простых работ по</li> </ul>
--	--	--

	<p>2.1 ПК5.4Выполнять ремонт и восстановление малярных отделок Выполнять ремонт каменных конструкций</p>	<p>окрашиванию, оклеиванию и ремонту поверхностей выполнении каменных работ при кладке и ремонте каменных конструкций зданий, мостов, промышленных и гидротехнических сооружений</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять дефекты и повреждения поверхностей, подлежащих ремонту;</li> <li>- соблюдать правильность технологии ремонта поверхностей;</li> <li>- производить ремонт без ухудшения качества ремонтируемых поверхностей</li> <li>- организовывать работу на участке по выполнению каменных работ, проверять качество их выполнения;</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила организации рабочего места и техники безопасности;</li> <li>- способы и правила подготовки поверхностей под окрашивание и оклеивание;</li> <li>- способы и правила нанесения шпатлевочных составов на поверхность вручную;</li> <li>- сортамент, маркировка, основные свойства шпатлевочных составов;</li> <li>- требования, предъявляемые к качеству выполняемых работ;</li> <li>составы для малярных и декоративных работ и способы дозирования их компонентов</li> <li>-технологию армированной кирпичной кладки;</li> <li>-технологию кладки стен облегченных конструкций;</li> <li>- правила разборки кладки фундаментов, стен и столбов;</li> <li>- виды стропов и захватных приспособлений;</li> <li>- правила перемещения и складирования грузов малой массы;</li> <li>- технологию ведения каменных работ различной сложности;</li> </ul>
--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- производство каменных работ в зимних условиях,</li> <li>–технологию монтажа железобетонных перемычек;</li> <li>–виды опалубки для кладки перемычек, арок, сводов, куполов и технологию изготовления и установки;</li> <li>–конструкции деформационных швов и технологию их устройства;</li> <li>-технологию монтажных работ при возведении кирпичных зданий;</li> <li>- технологию разбивки и монтажа фундаментных блоков и стен подвала;</li> <li>- технологию монтажа лестничных маршей, ступеней и площадок</li> </ul> <p><b>Практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнении ремонта по окрашиванию, оклеиванию поверхностей</li> </ul> <p>Выполнении ремонта каменных работ при кладке и каменных конструкций зданий, мостов, промышленных и гидротехнических сооружений</p> <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять дефекты и повреждения поверхностей, подлежащих ремонту;</li> <li>- соблюдать правильность технологии ремонта поверхностей;</li> <li>- производить ремонт без ухудшения качества ремонтируемых поверхностей</li> </ul> <p>производить ремонт каменной кладки стен и столбов из кирпича, камней и мелких блоков под штукатурку и с расшивкой швов по различным системам перевязки швов</p> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- технологию малярных работ при выполнении ремонтных работ</li> </ul> <p>-технологиюремонта при кладке и каменных конструкций зданий, мостов, промышленных и гидротехнических сооружений</p>
--	--	---

## 2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1. Государственный экзамен проводится в виде демонстрационного экзамена.

2.2. Выбор оценочной документации для демонстрационного экзамена:

Квалификация	Профессиональный стандарт	Компетенция Профессионали- тет	Наименова- ние КОД по компетенции
<p><i>Техник, Старший техник</i></p>	<p>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 апреля 2014 №238н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по эксплуатации и обслуживанию многоквартирного дома» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2014 г., регистрационный №32395), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)</p> <p>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 июня 2017 № 516н «Об утверждении профессионального стандарта «Организатор строительного производства» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 июля 2017 г., регистрационный № 47442), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 сентября 2017 г. № 671н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 октября 2017 г., регистрационный № 48407)</p> <p>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 ноября 2014 г. № 943н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области производственно-технического и технологического обеспечения строительного производства» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2014 г., регистрационный № 35301)</p> <p>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 декабря 2014 г. №983н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области планово-экономического обеспечения строительного производства» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 декабря 2014 г., регистрационный № 35482)</p> <p>- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 ноября 2020 года N 804н «Об утверждении профессионального стандарта "Дорожный рабочий" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 декабря 2020 г., регистрационный N 61714)</p> <p>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1138н «Об утверждении профессионального</p>	<p><i>Строительство и эксплуатация зданий и сооруже- ний</i></p>	<p>КОД 08.02.01-1- 2025</p>

	<p>стандарта «Маляр строительный» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 02 февраля 2015 г., регистрационный № 35815)</p> <p>– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. №1150н «Об утверждении профессионального стандарта «Каменщик» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 229 января 2015 г., регистрационный № 35773)</p>		
--	---	--	--

### 2.3. Места проведения демонстрационного экзамена.

Демонстрационный экзамен проводится на площадках, обследованных Оператором (в лице Центра оценки качества образования) в качестве центра проведения демонстрационного экзамена. Площадки для проведения демонстрационного экзамена располагаются в самом техникуме и на его территории.

Техникум обеспечивает реализацию процедур демонстрационного экзамена как части образовательной программы, в том числе выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

Для обеспечения проведения демонстрационного экзамена необходимую помощь выпускнику из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов тьюторы (ассистенты).

При проведении демонстрационного экзамена обеспечиваются условия проведения экзамена, в том числе питьевой режим, горячее питание, безопасность, медицинское сопровождение и техническая поддержка

### 2.4. Сроки проведения демонстрационного экзамена

Наименование компетенции	Кол-во рабочих мест	День выдачи задания	Дата проведения С-1	Дата начала проведения ДЭ	Дата окончания проведения ДЭ	Кол-во выпускников	Номер смены проведения ДЭ
Техник							

Техник							
--------	--	--	--	--	--	--	--

## 2.5. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Государственные экзаменационные комиссии создаются техникумом по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией, и формируются из числа педагогических работников образовательных организаций, лиц, приглашенных из сторонних организаций, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Для проведения демонстрационного экзамена создается экспертная группа по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования или виду деятельности, по которому проводится демонстрационный экзамен, возглавляет комиссию главный эксперт, назначаемый из числа экспертов, включенных в состав ГЭК).

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) Министерством образования Иркутской области по представлению образовательной организации.

## 2.6. Состав и порядок работы экспертной группы демонстрационного экзамена

Члены ГЭК, не входящие в состав экспертной группы, наблюдают за ходом проведения демонстрационного экзамена и вправе сообщать главному эксперту о выявленных фактах нарушения Порядка.

Члены экспертной группы осуществляют оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена самостоятельно.

Главный эксперт вправе давать указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, и выпускникам, удалять

из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства, а также останавливать, приостанавливать и возобновлять проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений требований Порядка, требований охраны труда и производственной безопасности.

Главный эксперт может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена, осуществлять контроль за соблюдением лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований Порядка.

Технический эксперт вправе:

наблюдать за ходом проведения демонстрационного экзамена;

давать разъяснения и указания лицам, привлеченным к проведению демонстрационного экзамена, выпускникам по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

сообщать главному эксперту о выявленных случаях нарушений лицами, привлеченными к проведению демонстрационного экзамена, выпускниками требований охраны труда и требований производственной безопасности, а также невыполнения такими лицами указаний технического эксперта, направленных на обеспечение соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;

останавливать в случаях, требующих немедленного решения, в целях охраны жизни и здоровья лиц, привлеченных к проведению демонстрационного экзамена, выпускников действия выпускников по выполнению заданий, действия других лиц, находящихся в центре проведения экзамена с уведомлением главного эксперта.

Представитель образовательной организации располагается в изолированном от центра проведения экзамена помещении

Не допускается участие в оценивании заданий демонстрационного экзамена экспертов, принимавших участие в обучении обучающихся или представляющих с ними одну образовательную организацию.

## 2.7. Требования и методика оценивания демонстрационного экзамена.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" - и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного

экзамена осуществляется членами экспертной группы по 100-балльной системе в соответствии с требованиями комплекта оценочной документации. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается главным экспертом после завершения экзамена для экзаменационной группы. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в экспертную группу, присутствие других лиц запрещено.

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

Оригинал протокола проведения демонстрационного экзамена передается на хранение в образовательную организацию в составе архивных документов.

Перевод баллов в оценку осуществляется на основе таблицы:

Оценка ГИА	"2"	"3"	"4"	"5"
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	0,00% - 19,99%	20,00% - 39,99%	40,00% - 69,99%	70,00% - 100,00%

Условием учета результатов, полученных в конкурсных процедурах, является содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у обучающегося академической задолженности.

### **3. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА**

3.1. Объем времени на ГИА – 6 недель

3.2. Сроки защиты дипломного проекта (работы): июнь 2025 года.

3.3. Характеристика тематики дипломного проекта (работы)

Тематика дипломных проектов (работ) определяется образовательной организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тема дипломного проекта (работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования, и ежегодно рассматривается на заседании предметно-цикловых комиссий.

Закрепление за выпускниками тем дипломных проектов (работ), назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

Закрепление тем дипломных проектов, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора, не позднее, чем за 1 месяц до начала производственной практики.

Примерная тематика дипломных проектов

№ п/п	Тема дипломного проекта	Наименование ПМ, отражаемых в работе
1.	Проект жилого дома.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
2.	Проект трехэтажного жилого дома	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
3.	Проект строительства реабилитационного центра	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
4.	Проект реконструкции делового центра	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
5.	Проект строительства блокированного жилого дома.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
6.	Проект индивидуального жилого дома с мансардой	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
7.	Проект студия красоты	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
8.	Проект некапитального склада	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
9.	Проект в гостинице	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
10.	Проект детского развивающего центра	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
11.	Проект торгового центра	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
12.	Проект спального корпуса на 60 мест в санатории Усолье	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
13.	Проект берегоукрепления р.Китой	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
14.	Проект строительства туристического комплекса	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
15.	Проект гаража	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
16.	Проект строительства спортивного комплекса	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
17.	Проект овощехранилища	ПМ.01, ПМ.02,

		ПМ.03, ПМ.04
18.	Проект пожарного депо.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
19.	Проект столовой-заготовочной на 50 мест торгового центра сельского поселения	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
20.	Проект магазина товаров повседневного спроса торговой площадью 150 м <sup>2</sup>	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
21.	Проект фельдшерско-акушерского пункта	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
22.	Проект туристической базы	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
23.	Проект физкультурно-спортивного корпуса залом 18х36 м	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
24.	Проект закрытого стрелкового тира	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
25.	Проект торгового центра 18х18 м	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
26.	Проект детского ясли-сад на 30 чел	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
27.	Проект начальной школы на 50 обучаю- щихся	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
28.	Проект автовокзала с одной платформой для посадки	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
29.	Проект кафе на 20 мест	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
30.	Проект административного здания для сель- ского поселения	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
31.	Проект клуба для сельского поселения на 50 мест	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
32.	Проект почтового отделения для сельского поселения	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
33.	Проект детского сада на 40 мест.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
34.	Проект коттеджа на 6 комнат.	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
35.	Проект кемпинга на 10 комнат	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
36.	Проект школы на 9 классов	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
37.	Проект культурного досуга на 150 посетите- лей с залом на 100 мест	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
38.	Проект пожарного депо	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04

39.	Проект комплекса культурно-бытового обслуживания	ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04
-----	--	-------------------------------

### 3.4. Структура ДП

Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

По структуре дипломный проект состоит из пояснительной записки и графической части. В пояснительной записке даётся теоретическое и расчётное обоснование принятых в дипломном проекте решений, актуальность выбранной темы.

Пояснительная записка выполняется на листах формата А4, объём основного текста записки должен быть не менее 30-50 листов печатного текста.

Структура пояснительной записки ДП должна быть следующей:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при наличии).

Структура и содержание пояснительной записки определяются в зависимости от темы дипломного проекта. Последовательность расположения материала и содержания дипломного проекта должна соответствовать требованиям задания.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи, объект и предмет, круг рассматриваемых проблем. Объем: от 3 до 5 страниц.

Основная часть включает разделы (параграфы) в соответствии с логической структурой изложения. Название раздела не должно дублировать название темы, название параграфов — название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть раздела.

Основная часть дипломной работы должна содержать два раздела и в зависимости от темы проекта может содержать следующую структуру:

Раздел I «Архитектурно – конструктивный»

Раздел II «Технология и организация строительного производства»

Раздел III «Экономический»

В графической части принятое решение представлено в виде чертежей, схем, графиков, диаграмм.

Графическая часть выполняется на листах формата А1, объём чертежей должен быть не менее 3-6 листов графического материала.

Графическая часть может быть представлена:

- фасады, схема генплана, разрезы, план кровли, ТЭП;
- планы этажей (условные обозначения, экспликация к плану);
- схема расположения элементов фундаментов, узлы, сечение по фундаменту;
- технологическая карта на монтаж элемента здания;
- строй генплан;
- графики, сравнительные таблицы, диаграммы;
- вариативное проектирование.

Чертежи разрабатываются при помощи специализированных компьютерных программ. Выполненные на компьютере чертежи представляют на защиту в распечатанном виде.

В состав дипломного проекта могут входить изделия, изготовленные обучающимися в соответствии с заданием (макеты).

### 3.5. Критерии оценки

Для определения качества дипломного проекта предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования специальности, требованиям общепрофессиональной (специальной) подготовки, сформулированным целям и задачам;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные)
  - с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно—справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов дипломного проекта, использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта;

- логические аргументы; апробация в среде специалистов — практиков, преподавателей, исследователей и т.п.;

- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;

- возможность использования результатов в профессиональной практике для

решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке дипломного проекта дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его дипломного проекта.

При определении окончательной оценке по защите дипломного проекта учитывается:

- доклад выпускника по каждому разделу;

- ответы на вопросы;

- оценка рецензента;

- отзыв руководителя.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«5» (Отлично):

- разработал дипломный проект в соответствии с заданием, качественно и грамотно выполнил пояснительную записку и графическую часть работы в соответствии с требованиями ЕСКД И ЕСПД;

- практическую часть работы представил в работающем и отлаженном состоянии;

- демонстрирует владение дополнительными информационными технологиями (оформление текстовой и графической части, презентация работы, использование расчетных программ и т.д.);

- уверенно и полно говорит о проделанной работе при защите;

- демонстрирует понимание представляемого материала, может обосновать свой ответ, дает точные определения и формулировки;

- получил высокий отзыв рецензента и руководителя проекта за выполненную работу;

- полно и грамотно отвечает на дополнительные вопросы членов ГЭК.

«4» (хорошо):

- обучающийся выполнил требования, предъявляемые к дипломному проекту на «отлично», но допустил единичные ошибки при разработке вопросов

дипломного проекта, при оформлении пояснительной записки или графической части, при изготовлении практической части, а также, при ответе на дополнительные вопросы, заданные при защите.

«3» (удовлетворительно):

- обучающийся в представленного ДП, и при ее защите обнаруживает знание и понимание основных вопросов, выполнил основные задания, но:

- допустил неточности и ошибки в пояснительной записке и графической части работы, отступления от требований СПДС И ЕСКД;

- допустил ошибки или недоработки в практической части, приведшие к ее неполной работе или искажению результатов;

допустил неточности в формулировках положений, понятий, терминов в пояснительной записке и при защите;

- допустил ошибки при ответе на дополнительные вопросы;

- изложил материал недостаточно связано и последовательно;

- имеет удовлетворительный отзыв рецензента и руководителя дипломного проекта.

«2» (неудовлетворительно):

- выполнил дипломный проект не в соответствии с заданием;

- обнаруживает незнание большей части вопросов дипломного проекта; допускает в пояснительной записке и при защите ошибки в формулировке понятий, терминов, положений, искажающие их смысл;

- при разработке практической части не получены запланированные результаты или практическая часть работает некорректно;

- беспорядочно и неуверенно излагает материал при защите;

- допускает ошибки при ответе или не отвечает совсем на большинство дополнительных вопросов, заданные членами ГЭК при защите.

Оценка дипломного проекта дается членами ГЭК на закрытом заседании.

Оценки объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

По результатам итоговой аттестации выпускников государственная комиссия

по защите дипломных проектов принимает решение о присвоении им квалификации - техник по специальности «Строительство и эксплуатация зданий сооружений» и выдачи диплома о среднем профессиональном образовании.

Обучающиеся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее - лица с ОВЗ и инвалиды) сдают демонстрационный экзамен в соответствии с комплектами оценочной документации с учетом особенностей

психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких обучающихся.

При подготовке и проведении демонстрационного экзамена обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 "Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья" Закона об образовании и разделе V Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968, определяющих порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность создания дополнительных условий с учетом индивидуальных особенностей.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов. Соответствующий запрос по созданию дополнительных условий для обучающихся с ОВЗ и инвалидов направляется образовательными организациями в адрес союза при формировании заявки на проведение демонстрационного экзамена.

## **5. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **5.1. Порядок апелляции**

По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя апелляционной комиссии, не менее пяти членов апелляционной комиссии и секретаря апелляционной комиссии из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, представителей организаций-партнеров или их объединений, включая экспертов, при условии, что направление деятельности данных представителей соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференцсвязи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях

Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырех месяцев после подачи апелляции.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего

апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## 5.2. Порядок пересдачи ГИА

Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по уважительной причине), предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся для прохождения ГИА без уважительных причин (далее - выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине), и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления выпускником, не прошедшим ГИА по уважительной причине.

Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.